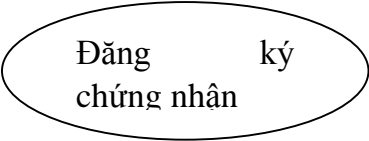
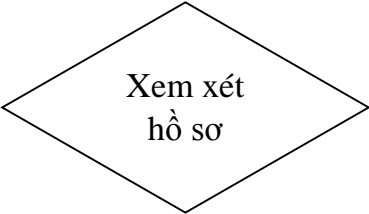
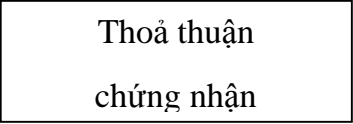
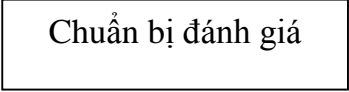
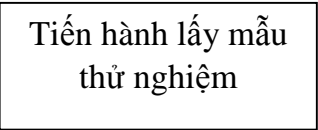


	<b>HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ CHỨNG NHẬN HỢP QUY THỨC ĂN THỦY SẢN</b>	SH: QSC – HD40
		LBH: 01
		NHL: 22.08.19
		Trang/TST: 1/2

## 6.1 LƯU ĐỒ QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ CHỨNG NHẬN HỢP QUY THỨC ĂN THỦY SẢN

TN	LƯU ĐỒ	GIẢI THÍCH/BIỂU MẪU
<u>Bước 1:</u> Tổ chức sản xuất, nhập khẩu thức ăn thủy sản có nhu cầu đăng ký đánh giá		Tổ chức sản xuất, nhập khẩu sản phẩm thức ăn thủy sản có nhu cầu đăng ký đánh giá chứng nhận hợp quy lần đầu hoặc tái đánh giá chứng nhận lập đơn đăng ký chứng nhận theo BKD_TT01_BM03
<u>Bước 2:</u> TTCN1		Sau khi tiếp nhận hồ sơ đăng ký chứng nhận, việc xem xét hồ sơ đăng ký tham chiếu Bước 7 của thủ tục BKD-TT01
<u>Bước 3:</u> BKD Ban lãnh đạo Khách hàng		Hồ sơ đăng ký đạt yêu cầu, Công ty sẽ tiến hành thương thảo hợp đồng chứng nhận với tổ chức đăng ký đánh giá theo thủ tục BKD-TT01
<u>Bước 4:</u> TTCN1 Chuyên gia đánh giá		Bộ phận chứng nhận lập quyết định đoàn đánh giá trình lãnh đạo xem xét phê duyệt. Sau đó nhận được quyết định, trưởng đoàn đánh giá sẽ lập chương trình đánh giá theo QSC_TT03_BM01. Thông báo đánh giá gửi đến Tổ chức được đánh giá trước ít nhất 7 ngày so với ngày đánh giá
<u>Bước 5:</u> CGĐG Khách hàng		Đoàn đánh giá tiến hành đánh giá lấy mẫu điển hình.  Đối với lô hàng nhập khẩu tiến hành đánh giá lô sản phẩm và lấy mẫu điển hình



# HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ CHỨNG NHẬN HỢP QUY THỨC ĂN THỦY SẢN

SH: QSC – HD40

LBH: 01

NHL: 22.08.19

Trang/TST: 2/2

<p><u>Bước 6:</u> CGĐG Khách hàng</p>	<p>Đánh giá sự phù hợp của mẫu thử nghiệm</p>	<p>Mẫu thử nghiệm phải đạt yêu cầu của quy chuẩn kỹ thuật tương ứng, nếu không đạt đoàn đánh giá tiến hành lấy mẫu lại lần 2.</p>
<p><u>Bước 7:</u> TTCN1 Ban lãnh đạo</p>	<p>Quyết định chứng nhận</p>	<p>Kết quả đánh giá mẫu điển hình là phù hợp, phòng chứng nhận soạn thảo quyết định trình Ban lãnh đạo phê duyệt cấp chứng nhận. Đối với lô hàng nhập khẩu, giấy chứng nhận chỉ có giá trị đối với lô hàng được kiểm tra.</p>
<p><u>Bước 8:</u> TTCN1 Khách hàng</p>	<p>Đánh giá sau chứng nhận</p>	<p>Trong thời gian hiệu lực của giấy chứng nhận, không quá 12 tháng, hoặc trong trường hợp đột xuất, phòng chứng nhận tiến hành cho đánh giá giám sát lại.</p> <p>Nếu tổ chức không đồng ý tiến hành đánh giá giám sát, Công ty sẽ ra quyết định huỷ và thu hồi giấy chứng nhận.</p>